

в Администрацию города Челябинска

от _____,
проживающего по адресу:

документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ номер _____,
кем и когда выдан документ _____,
контактный телефон: _____
адрес электронной почты: _____.

Запрос

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении мне и членам моей семьи
(нужное указать) жилого помещения маневренного фонда в связи с

Моя семья состоит из _____ человек, из них:

(фамилия, имя, отчество члена семьи, родственные отношения)

Жилым помещением на территории города Челябинска не обеспечен(ы)

(указать адрес и общую площадь жилого помещения, основание вселения)

В жилом помещении по адресу: _____
зарегистрированы по месту жительства _____ человек (Ф.И.О., степень родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____

Сообщаю о жилых помещениях, принадлежащих мне и членам моей семьи (при их наличии) на праве собственности, право на которые было зарегистрировано организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации до 16.09.1998.

- 1) _____;
- 2) _____.

(указывается адрес жилого помещения)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений, послуживших основанием для принятия решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, предупреждены.

В случае улучшения своих жилищных условий и членов моей семьи в соответствии с действующим законодательством, обязуюсь(емся) освободить занимаемое жилое помещение маневренного фонда в течение 3 рабочих дней и передать его Наймодателю согласно заключенному договору найма.

При подаче настоящего заявления я уведомлен(а) о(об):

1) последствиях представления неполного комплекта документов для предоставления муниципальной услуги;

2) возможности приобщения недостающих документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации настоящего заявления;

3) ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений, послуживших основанием для принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения;

4) необходимости представления документов, подтверждающих наличие согласия иных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, в случае представления в Администрацию города Челябинска документов и информации об иных лицах, не являющихся получателями муниципальной услуги.

При изменении сведений, содержащихся в представленных ранее документах, обязуюсь в десятидневный срок уведомлять об этом орган местного самоуправления.

Приложение:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (членов семьи) _____

(указать наименование и реквизиты)

2. Копия свидетельства о рождении заявителя (совершеннолетних членов семьи) либо иного документа, подтверждающего фамилию, имя, отчество, данные при рождении

(указать реквизиты)

3. Копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака в судебном порядке копию решения суда (выписку из решения суда)), свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти) _____

(указать наименование и реквизиты документов)

4. Справка о составе семьи заявителя (с указанием общей площади жилого помещения, количества зарегистрированных граждан в жилом помещении) в отношении жилого помещения, в котором зарегистрированы по месту жительства заявитель и (или) члены его семьи

на _____ листе(ах)

5. Копия домовой книги, если заявитель и (или) члены его семьи зарегистрирован(ы) по месту жительства в жилом доме

на _____ листе(ах)

6. Копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором заявитель и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства в городе Челябинске

(указать наименование и реквизиты)

7. Справка организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости у заявителя и членов его семьи, в том числе совместно проживающих с ним (зарегистрированных по месту жительства) членов его семьи на территории города Челябинска и Челябинской области (для граждан, родившихся до 17 сентября 1998 года), в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии)

на _____ листе(ах)

8. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимого имущества в городе Челябинске на заявителя и членов его семьи, содержащие сведения за 5 лет, предшествующие обращению для предоставления муниципальной услуги, в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии)

на _____ листе(ах)

9. Документы, подтверждающие, что единственное жилое помещение является непригодным для проживания в результате чрезвычайной ситуации

на _____ листе(ах)

10. Документы, подтверждающие, утрату жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение, которое было приобретено за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложено в обеспечение возврата кредита или целевого займа

на _____ листе(ах)

11. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя (членов семьи) _____

(указать наименование и реквизиты)

Способ получения документа, подтверждающего принятие решения по результатам предоставления муниципальной услуги (в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ),

(через МФЦ или Комитет – нужное указать)

Заявление подписывается заявителем <*>. Подпись ставится с расшифровкой.
Ф.И.О. _____ подпись _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

действующие за несовершеннолетних детей _____

Подпись законных представителей несовершеннолетних детей

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

Ф.И.О. _____ ПОДПИСЬ _____

« ___ » _____ 20__ г.

<*> в случае если заявитель не может лично присутствовать при подаче заявления, его подпись подлежит нотариальному удостоверению.