

Время принятия документов
_____ час. _____ мин.

В Администрацию города Челябинска
от _____,
проживающего(ей) по адресу:

контактный телефон:

Запрос

Прошу принять меня, _____,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____,
кем и когда выдан документ: _____

на учет в качестве нуждающегося(ейся) в жилом помещении в целях участия в подпрограмме "Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области" государственной программы Челябинской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области".

В жилом помещении по адресу: _____

зарегистрированы по месту жительства _____ человек:

№ п/п	Степень родства	Фамилия, имя, отчество (указать заявителя, членов семьи и других граждан, совместно зарегистрированных с заявителем)	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Сведения о жилом помещении, занимаемом заявителем:

Почтовый адрес: _____

Характеристика жилого помещения: _____
(комната, одно-, двух-, трехкомнатная квартира, дом)

общая площадь: _____ кв. м, вид права _____
(наим, собственность)

основание пользования: _____
(наименование и реквизиты документа (ордера, договора найма, договора купли-продажи,

договора дарения, договора мены, договора долевого участия в строительстве, решения суда)

При рассмотрении настоящего заявления даю (даем) согласие Администрации города Челябинска, Комитету по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска в соответствии со [статьями 9, 11](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих (наших)

персональных данных, в том числе биометрических персональных данных (на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), и проверку представленных мною (нами) сведений, а также получение документов и информации по межведомственному запросу в соответствии с [Федеральным законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", необходимых для рассмотрения вопроса о принятии на учет в качестве нуждающегося(ейся) в жилом помещении.

Дополнительно даю (даем) согласие на проверку органом местного самоуправления представленных мною (нами) сведений о составе семьи, месте жительства, условиях проживания, имуществе.

Согласие на обработку персональных данных, в том числе биометрических персональных данных, дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сообщаю о жилых помещениях, принадлежащих (принадлежавших) мне и членам моей семьи на праве собственности, право на которые было зарегистрировано организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации до 16.09.1998.

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

(указывается адрес жилого помещения)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений, послуживших основанием для принятия решения о принятии на учет в качестве нуждающегося(ейся) в жилом помещении в целях участия в [подпрограмме](#) "Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области" государственной программы Челябинской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области", предупрежден.

Приложение:

1) Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (членов семьи) (указать наименование и реквизиты) _____

2) копии свидетельства о рождении заявителя и совершеннолетних членов его семьи либо иного документа, подтверждающего фамилию, имя, отчество, данные при рождении (указать наименование и реквизиты) _____

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака в судебном порядке копию решения суда (выписку из решения суда)), свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти, решение суда о признании членами семьи иных граждан) (указать наименование и реквизиты) _____

4) справку о составе семьи заявителя (с указанием общей площади жилого помещения, количества зарегистрированных граждан в жилом помещении) в отношении жилого помещения, в котором зарегистрированы по месту жительства (пребывания) заявитель и (или) члены его семьи (при наличии) _____

5) копию домовой книги или выписку из домовой (похозяйственной) книги, если заявитель и (или) члены его семьи зарегистрированы по месту жительства в индивидуальном жилом доме, выданной до 17.04.2018 (при наличии) (указать количество листов) _____

6) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, (указать наименование и реквизиты) _____

7) справка организации технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и (или) членов его семьи на территории города Челябинска и Челябинской области (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года), в том числе полученная на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии) (указать количество листов) _____

8) копия трудового договора заявителя, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации (подпись, дата, печать) (указать количество листов) _____

9) копия трудовой книжки заявителя, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации (подпись, дата, печать) (указать количество листов) _____

10) документы, подтверждающие признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (указать наименование и реквизиты) _____

11) копия документа, удостоверяющего право (полномочия) представителя заявителя и (или) членов его семьи, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель (указать наименование и реквизиты) _____

12) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимого имущества в Челябинской области и в Российской Федерации на заявителя и членов его семьи, содержащая сведения за 5 лет, предшествующих обращению, в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии) (указать количество листов, реквизиты) _____

В случае изменения места жительства, состава семьи, приобретения жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязуемся в течение 10 дней обратиться в орган, предоставляющий муниципальную услугу, с соответствующим заявлением.

Способ получения документа, подтверждающего принятие решения по результатам предоставления муниципальной услуги (в случае подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ или привлеченную МФЦ организацию), _____

(через МФЦ, привлеченную МФЦ организацию, Комитет - нужное указать)

Подписи*: Заявитель: _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Члены семьи: _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

действующие за несовершеннолетних детей _____

Подпись законных представителей несовершеннолетних детей

ФИО _____

подпись _____

ФИО _____

подпись _____

" _____ " _____ 20__ г.

Подписи выполнены в моем присутствии, запрос с комплектом документов проверил и принял:

(должность, ФИО, подпись)

* Запрос подписывается заявителем за себя лично и за своих малолетних детей в возрасте до 14 лет, несовершеннолетними членами семьи заявителя в возрасте от 14 до 18 лет при наличии согласия их законных представителей и совершеннолетними членами семьи заявителя.

В случае если заявитель или совершеннолетний член семьи заявителя не может лично присутствовать при подаче запроса, его подпись подлежит нотариальному удостоверению.