

Главе города Челябинска _____

от _____,
 проживающего(ей) по адресу: _____,
 _____,
 документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ номер _____,
 кем и когда выдан документ _____,
 _____,
 контактный телефон: _____,
 адрес электронной почты: _____

Запрос

Прошу предоставить по договору социального найма жилое помещение муниципального жилищного фонда в виде _____,
(характеристика жилого помещения)
 расположенное по адресу: г. Челябинск, ул. (пер.) _____,
 дом № _____, квартира № _____, общей площадью _____ кв.м,
 жилой площадью _____ кв.м, этаж _____, мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи заявителя, степень родства	Дата рождения	Паспорт гражданина Российской Федерации (свидетельство о рождении)	
			серия, номер	когда и кем выдан документ

2. Сведения о жилом помещении, занимаемом заявителем:

Почтовый адрес: _____,
 характеристика жилого помещения: _____,
(комната, одно-, двух-, трехкомнатная квартира, дом)
 общая площадь: _____ кв. м, вид права _____,
(найм, собственность)
 основание пользования: _____,
(наименование и реквизиты документа (ордера, договора найма, договора купли-продажи, договора дарения, договора мены, договора долевого участия в строительстве, решения суда)

Количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении: _____ человек, в том числе:

№ п/п	Степень родства	Фамилия, имя, отчество (указать заявителя, членов семьи и других граждан, совместно зарегистрированных с заявителем)	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства

Сообщаю, что я и члены моей семьи в собственности жилой площади не имеем (имеем) _____
(при наличии, указать ФИО собственника, вид собственности, адрес, размер жилой и общей площади)

Согласны (не согласны) на предоставление данного жилого помещения по договору социального найма с условием снятия с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях _____
(нужное указать)

В случае предоставления данного жилого помещения обязуюсь (емя) освободить жилое помещение, занимаемое по договору социального найма, коммерческого найма, договору найма специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда (нужное выбрать), расположенное по адресу: _____

в добровольном порядке в срок до _____.

При подаче настоящего запроса я и члены моей семьи уведомлены о(об):

- 1) последствиях представления неполного комплекта документов для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможности приобщения недостающих документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации настоящего запроса;
- 3) ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений, послуживших основанием для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма;
- 4) необходимости представления документов, подтверждающих наличие согласия иных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, в случае предоставления документов и информации об иных лицах, не являющихся получателями муниципальной услуги.

Приложение:

1. Копии паспортов (при их отсутствии - иных документов), удостоверяющих личности заявителя и членов его семьи (всех страниц), а также подтверждающих

гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

2. Копии свидетельств о рождении заявителя и членов его семьи либо иных документов, подтверждающих фамилию, имя, отчество, данные при рождении (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

3. Копии документов, содержащих сведения о составе семьи и степени родства ее членов (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи) (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

4. Копии документов, подтверждающих отнесение заявителя к категориям граждан, принимаемым на учет без проверки имущественного положения (в случае если гражданин не признан малоимущим в целях предоставления ему по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда) (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

5. Медицинское заключение о наличии у заявителя и (или) членов его семьи тяжелой формы хронического заболевания, включенного в Перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, занятой несколькими семьями, утвержденный Правительством Российской Федерации (при наличии такого заболевания) (указать кем выдан документ и реквизиты) на _____ л.

6. Документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на дополнительную жилую площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации (при наличии) (указать кем выдан документ и реквизиты) на _____ л.

7. Справка о составе семьи заявителя (с указанием общей площади жилого помещения, количества граждан, зарегистрированных в жилом помещении) в отношении жилого помещения, в котором зарегистрированы по месту жительства заявитель и (или) члены его семьи; копия домового книги или выписка из домового (похозяйственной) книги, если заявитель и (или) члены его семьи зарегистрированы по месту жительства в индивидуальном жилом доме, выданная до 17.04.2018 (при наличии) (указать кем выдана и реквизиты) на _____ л.

8. Копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором заявитель и (или) члены его семьи зарегистрированы по месту жительства (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

9. Справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости у гражданина и (или) членов его семьи на территории города Челябинска и Челябинской области (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года), в том числе полученные на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии) (указать кем выдана и реквизиты) на _____ л.

10. Документы, подтверждающие признание жилого помещения непригодным для постоянного проживания (в случае признания жилого помещения непригодным для постоянного проживания) на _____ л.

11. Справки о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также граждан, зарегистрированных по месту жительства совместно с заявителем и (или) членами его семьи, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции (указать кем выдана и реквизиты) на _____ л.

12. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимого имущества в Российской Федерации на заявителя и членов его семьи, содержащие сведения за 5 лет, предшествующих обращению, в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии) (указать кем выдана и реквизиты) на _____ л.

13. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя и членов его семьи, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель (указать наименование и реквизиты) на _____ л.

Способ получения документа, подтверждающего принятие решения по результатам предоставления муниципальной услуги (в случае подачи

заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ),

(через МФЦ или Комитет – нужное указать)

Запрос подписывается заявителем за себя лично и членами семьи заявителя <*>.

Подписи указанных лиц ставятся с расшифровкой.

ФИО _____ подпись _____

ФИО _____ подпись _____

ФИО _____ подпись _____

действующие за несовершеннолетних детей _____

Подпись законных представителей несовершеннолетних детей

ФИО _____ подпись _____

ФИО _____ подпись _____

«__» _____ 20__ г.

Подписи выполнены в моем присутствии, запрос с комплектом документов проверил и принял:

_____ (должность, ФИО, подпись)

<*> в случае если заявитель или совершеннолетний член семьи заявителя не может лично присутствовать при подаче запроса, его подпись подлежит нотариальному удостоверению