

В Администрацию города Челябинска

от \_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность,

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем и когда выдан документ

\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_,

электронная почта: \_\_\_\_\_

### Запрос

На основании \_\_\_\_\_

(реквизиты правового акта о предоставлении жилого помещения  
специализированного жилищного фонда)

прошу заключить договор найма жилого помещения специализированного  
жилищного фонда, расположенного по адресу: г. Челябинск,

ул. \_\_\_\_\_ дом N \_\_\_\_\_, квартира N \_\_\_\_\_

с указанием в качестве членов семьи:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_.

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.  
Нам известно об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений.

При рассмотрении настоящего запроса даем согласие Администрации города  
Челябинска в соответствии со **статьями 9, 11** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-  
ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования  
средств автоматизации, обработку наших персональных данных, в том числе  
биометрических персональных данных (на совершение действий, предусмотренных  
**пунктом 3 статьи 3** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных  
данных"), и проверку представленных мною (нами) сведений, а также получение  
документов и информации по межведомственному запросу в соответствии с  
**Федеральным законом** от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления  
государственных и муниципальных услуг", необходимых для рассмотрения вопроса  
выдачи разрешения на вселение нанимателю в жилое помещение муниципального  
жилищного фонда, занимаемое по договору социального найма, других граждан  
(поднанимателей).

Согласие на обработку персональных данных, в том числе биометрических  
персональных данных, даем на период до истечения сроков хранения соответствующей  
информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в  
соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способ получения документа, подтверждающего принятие решения по результатам  
предоставления муниципальной услуги, в случае подачи запроса о предоставлении  
муниципальной услуги через МФЦ либо организацию, осуществляющую функции по  
предоставлению муниципальных услуг \_\_\_\_\_

(через МФЦ или через Комитет - нужно указать)

\_\_\_\_\_.

**Приложение:**

1) копии паспортов (при их отсутствии - иные документы), удостоверяющие личности заявителя и членов его семьи (всех страниц), а также подтверждающие гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи (указать наименование, реквизиты)

\_\_\_\_\_;

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя и (или) членов его семьи, если с заявлением обращается представитель (указать наименование, реквизиты) \_\_\_\_\_;

3) копия правового акта Администрации города Челябинска либо уполномоченного должностного лица Администрации города Челябинска о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда (указать реквизиты)

\_\_\_\_\_;

Заявитель \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены семьи: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (степень родства)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (степень родства)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (степень родства)

действующие за несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись законных представителей несовершеннолетних детей

ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_